

附件 1

项目绩效自评报告

项目名称：和平县公白镇人民政府

预算单位：（公章）

填报人姓名：陈胜福

联系电话：0762-5230360

填报日期：2022 年 3 月 30 日

一、基本情况

和平县公白镇人民政府 2021 年度财力保障资金额度共计 200 万，资金用于镇府民生及社会事业、协调发展支出及运转支出等，从而保障镇府的日常运转，提高我镇基本财力保障水平，增强我镇政府提供公共服务的能力。

二、自评情况

（一）自评分数：95 分

（二）专项资金使用绩效

1. 专项资金支出情况。

2021 年和平县公白镇财力保障资金共计 200 万元，资金用于镇府民生及社会事业、协调发展支出及运转支出等日常运转支出。实际使用专项资金 200 万元，其中包括：镇聘人员工资、社保费及公积金支出 425137.8 元，保洁员工资 134400 元，办公费 569293.48 元，印刷费 29666 元，咨询费 50000 元，电费 109141.88 元，邮电费 36688.64 元，差旅费 153940 元，维修(护)费 44831 元，租赁费 20288 元，会议费 27155 元，培训费 15584 元，劳务费 4550 元，委托业务费 85680 元，其他商品和服务支出 293644.2 元。

2. 专项资金完成绩效目标情况。

和平县公白镇人民政府财力保障资金保障了公白镇府各部门日常工作的正常运转，发挥政府的基本职能，促进民生与社会的发展。充分发挥整治、经济、文化以及社会公共

服务的职能，持续对社会主义市场经济、文化事业进行管理、提供公共服务，完善社会管理。



3. 专项资金分用途使用绩效。

和平县公白镇人民政府 2021 年度财力保障资金额度共计 200 万，资金用于镇府民生及社会事业、协调发展支出及运转支出等，从而保障镇府的日常运转，提高我镇基本财力保障水平，增强我镇政府提供公共服务的能力。其中民生及社会事业类主要用于环境整治，综治维稳等工作；协调发展支出类主要用于村级村道硬地化、村级农田水利建设、村级文体广场建设，建设青州镇的基础设施；运作支出类经费主要用于临聘人员的工资、日常办公支出等开支，为镇政府、各部门的日常工作提供经济保障，确保项工作稳步进行。

（三）专项资金使用绩效存在的问题

- 1、项目绩效目标填报不够全。
- 2、专项资金未进行单独核算。

三、改进意见

针对发现的问题我镇将改善制定严谨的财务管理制度，加强管理，严格执行。对资金进行单独核算，做到规范专项资金使用，专款专用。

项目绩效自评信息指标评分表

填报单位名称：和平县白镇人

基本情况	项目名称	和平县白镇人民政府财力保障费		评价年度	2021年度		评价金额	200	
	联系人	陈胜福		联系电话	0762-5230360		联系邮箱	7412409@qq.com	
资金安排情况	实施文件依据	预算计划安排							
	实际分配下达	县本级	200		上级转移支付				
		年度	预算计划安排		实际安排额度		资金下达文件及文号		
		2021年	200		200				
	分年度明细								
	资金使用情况	实际支出金额	县本级		上级转移支付				
实际明细支出		年度	县本级支出		县本级支出（其中：部门预算支出）		上级转移支付支出		-
		2021年	200		200				-
									-
									-
绩效目标情况		预期总体目标	项目资金主要用于民生及社会事业、协调发展支出、运转支出，保障我镇的日常运转，发挥政府的基本职能，促进民生与社会的发展。				是否如期实现预期总体目标		是
	预期阶段性目标	目标1：建立良好的社会秩序，维持社会和谐稳定，改善居民的生活条件，确保各部门日常工作的稳步进行。				目标1：建立良好的社会秩序，维持社会和谐稳定，改善居民的生活条件，确保各部门日常工作的稳步进行。		问题：无 改进措施：无	
		目标2：强化重点支出保障，以民生及社会事业、协调发展、部门运转等保障镇府日常运转，进一步为人民服务的。				目标2：强化重点支出保障，以民生及社会事业、协调发展、部门运转等保障镇府日常运转，进一步为人民服务的。		问题：无 改进措施：无	
		目标3：充分发挥整治、经济、文化以及社会公共服务的职能，持续对社会主义市场经济、文化事业进行管理、提供公共服务，完善社会管理。				目标3：充分发挥整治、经济、文化以及社会公共服务的职能，持续对社会主义市场经济、文化事业进行管理、提供公共服务，完善社会管理。		问题：无 改进措施：无	

指标评分表												
一级指标		二级指标		评价指标		四级指标		评价年度预期值	评价年度实现值	自评分数	评分依据、未达标原因分析	评分标准
名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)					
投入	20	项目立项	12	论证决策	4	论证充分性	4			4	具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的，或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见，且有文字材料的得4分，如无，则根据实际情况核定分数。	
				目标设置	6	完整性	2			2	依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性，即是否包含总目标和阶段性目标，是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标，预期达到的效果性指标，据此核定分数。	
						合理性	2			2	依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性，即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关，体现决策意图，同时合乎客观实际，据此核定分数。	
						可衡量性	2			2	依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性，即绩效目标设置是否有数据支撑、是否有可衡量性的产出和效果指标，据此核定分数。	
						保障措施	2	制度完整性	1			1
				计划安排合理性	1					1	依据工作进度计划等相关基础信息和证据判断，并根据实际情况核定分数。	
		资金落实	8	资金到位	5	资金到位率	3			3	1.各类来源的资金足额到位的，得3分； 2.各类来源的资金未足额到位的，按实际到位金额/应到位金额*指标分值	
						资金到位及时性	2			2	1.各类来源的资金及时到位的，得2分； 2.各类来源的资金未及时到位的，按实际及时到位的金额/应及时到位的金额*指标分值	
				资金分配	3	资金分配合理性	3			3	依据相关信息和证据判断资金分配是否合理，是否有助于实现资金的绩效目标。	
						资金支付	6	资金支出率	6			6
过程	20	资金管理	12	支出规范性	6	支出规范性	6			6	1.预算执行规范性2分，按规定履行调整报批手续或未发生调整的，且按事项完成进度支付资金的得满分，否则酌情扣分。2.事项支出的合规性2分，资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分，超范围、超标准支出，虚列支出，截留、挤占、挪用资金的，以及其他不符合制度规定支出的，视情节严重程度扣分，直至扣到0分。3.会计核算规范性2分，规范执行会计核算制度得满分，未按规定设置专账核算，或支出凭证不符合规定，或其他核算不规范的，视具体情况扣分。	
				事项管理	8	实施程序	4	程序规范性	4			4
		管理情况	4			监管有效性	4			3	1.资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制，且执行情况良好得2分，具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。 2.具体根据所提供的信息证据作出判断，如各级业务主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改的，得2分，否则，视情况扣分。	
		经济性	5	预算控制	3	预算控制	3	≤200万元	≤200万元	3	在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下，实际支出未超过预算计划的，得满分；实际支出超过预算的，或者支出未能保障事项相应完成进度的，酌情扣分。	
				成本控制	2	成本节约（成本指标）	2	成本控制 在合理范围内	成本控制 在合理范围内	2	在项目按照预算完成的前提下，与同类项目或市场价格比较，项目实施的（包括工程造价、物品采购单价、人员经费等）属于合理范围的（如与同类项目或市场价格大致相符的）得满分；成本不合理的（如明显高于或低于同类项目或市场价格的）酌情扣分。	
				效率性	25	25	项目具体实施内容	25	23	主要用于民生及社会事业、协调发展支出、运转支出，保障我镇的日常运转	主要用于民生及社会事业、协调发展支出、运转支出，保障我镇的日常运转	根据评价对象设置指标名称和分数权重，包括完成实际完成情况（数量指标）、及时性（时效指标）、质量达标（质量指标）情况等。
及时率	100%											
效益	30	效果性	25	25	达到预期目标	25	有效提升公共服务水平	有效提升公共服务水平	23	根据评价对象设置效果性指标，并相应设置指标名称和分数权重。		
											完成质量	99%
		公平性	5	满意度	5	服务对象满意度	5	100%	100%	5	表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值	
												合计

