

附件 1

项目绩效自评报告

项目名称：委员视察

预算单位：政协广东省和平县委员会办公室（公章）

填报人姓名：曹志锋

联系电话：13829313128

填报日期：2022-03-22



一、基本情况

主要包括专项资金评价年度的资金额度、资金分配方式、主要用途、扶持对象和绩效目标等情况。

二、自评情况

（一）自评分数

93 分

（二）专项资金使用绩效

1. 专项资金支出情况。

预算安排资金 37 万元，实际支出 26.16 万元。

2. 专项资金完成绩效目标情况。

完成该项目后达到预期目标。

3. 专项资金分用途使用绩效。

（1）关于加强基层文化建设助推乡村振兴的调研；

（2）关于加强我县村（社区）党群服务中心建设和运作管理工作的调研；

（3）关于推进农村“厕所革命”改善人居环境的调研；

（4）和平县农村污水处理设施建设及运行情况的专题调研；

（5）关于我县学前教育现状的调研；

（6）关于挖掘红色文化助推乡村振兴的调研

（7）关于和平县发展绿色康养产业的调研；

（三）专项资金使用绩效存在的问题

三、改进意见

针对专项资金使用绩效存在的问题提出完善意见。

项目绩效自评信息指标评分表

填报单位名称: 政协广东省和平县委员会办公室

项目名称: 委员视察

评价年度: 2021

评价金额: 37

实施文件依据: 曹志峰

联系电话: 13829313128

联系邮箱: 37

金额单位: 万元

hxx2009@163.com

基本情况		项目安排情况		资金使用情况		绩效目标情况	
预算计划安排	实际分配下达	实际支出金额	实际支出明细	预期总体目标	预期阶段目标	实际完成情况	存在的问题与改进措施简述
县本级	37	县本级	26.116	依据政协章程及政协工作安排每年要进行委员视察调研活动并由各专委会组织实施。	目标1: 根据工作安排, 设置了总目标, 包括预期产出的内容, 预期效果的内容, 确保大会圆满完成	目标1: 整个项目严格按照相关规定支出, 不超范围, 不超标准, 专账核算。	问题: 1. 2. 改进措施: 1. 2.
年度	预算计划安排	年度	县本级支出	是否如期实现预期总体目标	目标2: 根据工作安排, 设置了总目标, 包括预期产出的内容, 预期效果的内容, 确保大会圆满完成	目标2: 整个项目严格按照相关规定支出, 不超范围, 不超标准, 专账核算。	问题: 1. 2. 改进措施: 1. 2.
2021年	37	2021年	26.116	是	目标3: 根据工作安排, 设置了总目标, 包括预期产出的内容, 预期效果的内容, 确保大会圆满完成	目标3: 整个项目严格按照相关规定支出, 不超范围, 不超标准, 专账核算。	问题: 1. 2. 改进措施: 1. 2.
XXXX年		XXXX年					
XXXX年		XXXX年					

一级指标		二级指标		三级指标		四级指标		指标评分表		评价依据、未达标原因分析		评分标准		
名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)	评价年度预期值	评价年度实现值	自评分数	评价依据、未达标原因分析	评分标准		
投入	20	项目立项	12	论证决策	4	论证充分性	4			3	具有前期可行性研究报告或摸底调查工作总结等材料的, 或经过集体会议协商、并咨询相关专家意见、且有文字材料的得4分。如无, 则根据实际情况核定分数。			
				目标设置	完整性	2			2	依据相关基础信息和证据判断目标设置的完整性, 即是否包含总目标和阶段性目标, 是否包括预期提供的公共产品或服务的产出数量、质量、成本指标, 预期达到的效果性指标, 据此核定分数。				
					合理性	2			2	依据相关基础信息和证据判断目标设置的相关性, 即绩效目标是否与资金或项目属性特点、支出内容相关, 体现决策意图, 同时合乎客观实际, 据此核定分数。				
					可衡量性	2			2	依据相关基础信息和证据判断目标设置的可衡量性, 即绩效目标设置是否有数据支撑, 是否有可衡量性的产出和效果指标, 据此核定分数。				
				保障措施	2	制度完整性	1			1	依据相关基础信息和证据判断制度完整性和是否具备条件实施, 根据实际情况核定分数。			
		资金落实	8	资金到位	资金到位率	3			3	1. 各类来源的资金足额到位的, 得3分; 2. 各类来源的资金未足额到位的, 按实际到位金额/应到位金额*指标分值				
					资金到位及时性	2			2	1. 各类来源的资金及时到位的, 得2分; 2. 各类来源的资金未及时到位的, 按实际及时到位的金额/应及时到位的金额*指标分值				
				资金分配	资金分配合理性	3			3	依据相关信息和证据判断资金分配是否合理, 是否有助于实现资金的绩效目标。				
					资金管理	12	资金支付	6	资金支出率	6		6	主要依据“支付额/预算额度*100*指标权重”计算核定得分, 同时综合考虑工作进度, 以及是否按进度履行支付手续而影响支出率等因素适当调整最后得分。	
							支出规范性	6	支出规范性	6		6	1. 预算执行规范性2分, 按规定履行调整报批手续或未发生调整的, 且按事项完成进度支付资金的和满分, 否则酌情扣分。2. 事项支出的合规性2分, 资金管理、费用标准、支付符合有关制度规定的得满分, 超范围、超标准支出, 虚列支出, 截留、挤占、挪用资金的, 以及其他不符合制度规定支出的, 视情节严重程度扣分, 直至扣到0分。3. 会计核算规范性2分, 规范执行会计核算制度得满分, 未按规定设置账核算, 或支出凭证不符合规定, 或其他核算不规范的, 视具体情况扣分。	
过程	20	事项管理	8	实施程序	4	程序规范性	4		4	项目或方案按规定程序实施, 包括项目或方案调整按规定履行报批手续, 项目招投标、建设、验收等或方案实施严格执行相关制度规定的, 得满分, 否则酌情扣分。				
				管理情况	4	监管有效性	4		4	1. 资金使用单位或基层资金管理单位建立有效管理机制, 且执行情况良好得2分, 具体根据所提供的信息证据作出判断并核定分数。2. 具体根据所提供的信息证据作出判断, 如各级业务主管部门按规定对项目建设或方案实施开展有效的检查、监控、督促整改的, 得2分; 否则, 视情况扣分。				
		经济性	5	预算控制	3	预算控制	3	≤37	≤37	3	在预算执行进度与事项完成进度基本匹配的前提下, 实际支出未超过预算计划的, 得满分; 实际支出超过预算的, 或者支出未能保障事项相应完成进度的, 酌情扣分。			
				成本控制	2	成本节约(成本指标)	2	成本控制在合理范围内	成本控制在合理范围内	2	按预算完成该项目, 成本控制在合理范围内。			
产出	30	效率性	25	完成进度	25	(及时率)	25	100%	100%	8	高标准、高质量完成项目。			
				完成质量	25	(实施内容)	25	100%	100%	8	高标准、高质量完成项目。			
		效果性	25	经济效益	25	(个性指标)	25	该项目要达预期目标	项目完成后达到预期目标。	6	项目完成后达到预期的经济效益。			
				社会效益	25	(个性指标)	25	该项目要达预期目标	项目完成后达到预期目标。	6	项目完成后达到预期的社会效益。			
公平性	5	满意度	5	服务对象满意度	5	100%	100%	4	完成项目后达到可持续发展要求。					
		满意度	5	服务对象满意度	5	100%	100%	4	表示满意的服务对象数/项目覆盖范围内接受调查的对象总数*指标分值					
合计:										93				